

# **Bilancio Sociale 2020**

**RINO E CILLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**



## Sommario

|  |    |
|--|----|
| 1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....  | 5  |
| 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E<br>DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....  | 6  |
| 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....  | 6  |
| Aree territoriali di operatività.....  | 6  |
| Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....  | 7  |
| Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL<br>legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....  | 7  |
| Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....  | 7  |
| Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese<br>sociali...) .....   | 8  |
| Contesto di riferimento .....  | 8  |
| Storia dell'organizzazione .....   | 9  |
| 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....   | 9  |
| Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....   | 9  |
| Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi<br>.....   | 10 |
| Modalità di nomina e durata carica .....   | 11 |
| N. di CdA/anno + partecipazione media .....  | 12 |
| Tipologia organo di controllo.....   | 12 |
| Mappatura dei principali stakeholder.....  | 13 |
| Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....   | 15 |
| Commento ai dati.....  | 15 |
| 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....  | 16 |
| Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....   | 16 |
| Composizione del personale.....  | 16 |
| Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....  | 19 |
| Contratto di lavoro applicato ai lavoratori .....  | 19 |
| Natura delle attività svolte dai volontari .....   | 20 |
| Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei<br>rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai<br>componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"<br>..... | 20 |
| Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti<br>dell'ente.....   | 20 |

|     |   |    |
|-----|---|----|
|     | In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito ..... | 21 |
| 6.  | OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....  | 21 |
|     | Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....   | 21 |
|     | Output attività.....  | 23 |
|     | Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....  | 24 |
|     | Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....   | 24 |
|     | Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....  | 24 |
|     | Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....                    | 24 |
|     | Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni .....   | 25 |
| 7.  | SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....   | 25 |
|     | Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....  | 25 |
|     | Capacità di diversificare i committenti.....  | 26 |
|     | Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....   | 27 |
|     | Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....                        | 27 |
|     | Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....   | 28 |
| 8.  | INFORMAZIONI AMBIENTALI.....  | 28 |
|     | Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte .....   | 28 |
|     | Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....  | 28 |
|     | Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....   | 29 |
| 9.  | INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI .....   | 30 |
|     | Tipologia di attività .....   | 30 |
|     | Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....   | 30 |
|     | Caratteristiche degli interventi realizzati .....   | 30 |
|     | Coinvolgimento della comunità.....  | 30 |
|     | Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari ..   | 30 |
|     | Indicatori .....  | 30 |
| 10. | ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....  | 31 |

|   |    |
|---|----|
| Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....   | 31 |
| Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....   | 31 |
| Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....  | 31 |
| Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....  | 31 |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....  | 31 |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No .....   | 31 |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....  | 31 |
| <b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>  |    |
| (modalità di effettuazione degli esiti) .....   | 32 |
| Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)..... | 32 |
| Relazione organo di controllo .....   | 33 |

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il 2020 è stato un anno fortemente condizionato dalla pandemia che, oltre all'Italia, ha colpito tutto il mondo. Le restrizioni sugli spostamenti delle persone, i ripetuti lockdown oltre che le problematiche in ambito sanitario hanno avuto un enorme impatto sulle persone sia per quel che riguarda le abitudini quotidiane, sia per le ripercussioni di ordine economico e psicologico.

L'ambito specifico di intervento della nostra Cooperativa Sociale ha immediatamente subito tale contraccolpo. I ricoveri, ordinari e in terapia intensiva, delle persone affette dal Covid hanno portato gli ospedali a sospendere quasi tutti gli interventi e le cure programmati. Abbiamo toccato con mano la preoccupazione, la sofferenza, la disperazione delle persone a cui è stata comunicata la sospensione, a data da destinarsi, delle cure che stavano affrontando. Nuclei familiari - che già vivevano un momento delicato e faticoso - si sono trovati a fare i conti con un clima di incertezza e instabilità senza sapere se avrebbero potuto proseguire le cure e in quali tempi le loro problematiche sanitarie avrebbero potuto avere una adeguata risposta.

In questa situazione drammatica la nostra Cooperativa Sociale non ha mai sospeso la propria attività rimanendo accanto alle persone che, nella speranza di riuscire ad avere accesso alle strutture ospedaliere, hanno scelto di non fare ritorno alla propria residenza, ma di rimanere all'interno delle nostre Case di Accoglienza.

La scelta di non interrompere l'attività, nemmeno nella fase più critica dell'emergenza sanitaria, ha comportato la programmazione e la realizzazione di tutti gli interventi necessari a rendere le strutture adeguate ai nuovi requisiti in termini di sicurezza, contenimento del contagio e sanificazione.

Il nostro bilancio sociale diviene così una fotografia di un anno in cui, pur con tutte le difficoltà affrontate dalla Cooperativa e dai suoi utenti, i nostri soci lavoratori e volontari si sono fatti prossimi ai nuovi bisogni delle persone che abbiamo accolto e assistito manifestando grande attenzione, sensibilità, disponibilità nell'adottare tutte le misure necessarie di prevenzione e di cautela.

Abbiamo utilizzato i nuovi strumenti telematici per mantenere un assiduo contatto tra gli operatori e affrontare insieme le criticità che via via emergevano, soprattutto nelle fasi più stringenti di limitazione e lockdown.

L'anno 2020 è stato caratterizzato da un calo importante della presenza dei volontari delle Associazioni con cui la Cooperativa Sociale collabora abitualmente, determinato dalle misure di lockdown, dai limiti di accesso alle strutture di accoglienza a seguito delle normative di emergenza, e, anche per il naturale timore delle persone di frequentare luoghi con alta intensità di presenze.

La pandemia, nella sua fase più critica, ha inciso irrimediabilmente anche sui dati economici e finanziari della nostra Cooperativa Sociale che ha comunque saputo affrontare l'emergenza e limitare i danni.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente documento è stato redatto secondo le linee guida stabilite dal D.M. 4 luglio 2019 (pubblicato in G.U. 9 agosto 2019) ed è la prima redazione obbligatoria del bilancio sociale di Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale.

Il bilancio sociale 2020 presenta coerenza di informazioni e coincidenza di dati rispetto agli altri documenti obbligatori quali il bilancio d'esercizio e la nota integrativa.

E' stato approvato in bozza dal Consiglio di Amministrazione e in via definitiva dall'Assemblea dei Soci della Cooperativa Sociale.

Verrà depositato al Registro Imprese e pubblicato sul nostro sito Internet all'indirizzo [www.rinoecilla.it](http://www.rinoecilla.it).

## 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### *Informazioni generali:*

|   |  |
|---|--|
| <b>Nome dell'ente</b>   | RINO E CILLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  |
| <b>Codice fiscale</b>   | 03223591201  |
| <b>Partita IVA</b>  | 03223591201  |
| <b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b> | Cooperativa Sociale di tipo A  |
| <b>Indirizzo sede legale</b>  | via Toscana, 174 - BOLOGNA (BO)  |
| <b>Altri indirizzi</b>  | Via Meneghelli, 9 - PADOVA (PD)  |
| <b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>                                   | A222782  |
| <b>Telefono</b>   | 0516350383   |
| <b>Fax</b>  |  |
| <b>Sito Web</b>   | <a href="http://www.rinoecilla.it">www.rinoecilla.it</a>                         |
| <b>Email</b>  | <a href="mailto:coop@rinoecilla.it">coop@rinoecilla.it</a>                       |
| <b>Pec</b>  | <a href="mailto:rinoecillacoop@postaptec24.it">rinoecillacoop@postaptec24.it</a> |
| <b>Codici Ateco</b>   | 87.90.00   |

### **Aree territoriali di operatività**

Bologna

Padova

## **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La cooperativa, secondo i principi della mutualità e senza fini di speculazione privata nel solco della dottrina sociale cattolica, si propone di perseguire in modo organizzato l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociali ed educativi di cui all'art. 1 c. 1 lett. a) l. 381/91, e successive modificazioni ed integrazioni, a favore di soci e di terzi. La cooperativa ha anche per scopo quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata, la continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori ai sensi e per gli effetti di cui alla l. 142/2001.

## **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La società, in conformità al proprio scopo mutualistico e avuto riguardo ai requisiti ed interessi dei soci, ha ad oggetto:

- l'organizzazione e la gestione di strutture di accoglienza residenziali, semiresidenziali e diurne;
- la gestione in forma diretta, per conto di terzi o in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, di servizi di ospitalità per persone che necessitano di cure sanitarie, in località diverse da quelle di residenza, e per i loro familiari;
- lo svolgimento di attività e la prestazione di servizi di prevenzione del disagio, di assistenza e di accoglienza anche in strutture proprie o di terzi a qualsiasi titolo possedute e di solidarietà verso le persone svantaggiate;
- la collaborazione con altri soggetti che operano con finalità solidaristiche nel settore della accoglienza e della ospitalità;
- la promozione e la organizzazione di iniziative solidaristiche e di sensibilizzazione della comunità sui temi della condivisione e della accoglienza.

## **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

La cooperativa può svolgere ogni altra attività connessa al perseguimento degli scopi sociali, nonchè compiere tutte le operazioni, comprese quelle societarie straordinarie, consentite dalle norme vigenti, imprenditoriali e contrattuali di natura mobiliare, immobiliare, commerciale e finanziaria ritenute necessarie o utili per la realizzazione dell'oggetto sociale o, comunque, sia direttamente o indirettamente attinenti al medesimo nonchè tra l'altro e solo per indicazione esemplificativa e non limitativa:

- 1) assumere interessenze e partecipazioni, nelle forme consentite dalla legge, in imprese, anche consortili, che svolgano attività analoghe o comunque accessorie all'attività sociale;
- 2) dare adesione e partecipazioni ad enti ed organismi economici, consortili e fidejussori diretti a consolidare e sviluppare gli approvvigionamenti ed il credito;
- 3) accendere mutui e stipulare ogni tipo di contratto bancario e finanziario;
- 4) promuovere o partecipare a consorzi di garanzia fidi;

5) costituire fondi per lo sviluppo tecnologico e per la ristrutturazione e il potenziamento aziendale ai sensi dell' art. 4 della legge 59/92.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

| <b>Denominazione</b> | <b>Anno</b> |
|----------------------|-------------|
|                      |             |

#### ***Consorzi:***

| <b>Nome</b> |
|-------------|
|             |

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

| <b>Denominazione</b> | <b>Quota</b> |
|----------------------|--------------|
|                      |              |

### **Contesto di riferimento**

Il fenomeno della migrazione sanitaria consiste nello spostamento di pazienti dalla propria area geografica di appartenenza verso aree più attrezzate dal punto di vista diagnostico e terapeutico, allo scopo di ottenere una migliore assistenza.

In Italia tale "migrazione" risulta essere un fenomeno molto complesso e gravoso sia da un punto di vista prettamente economico, sia per i disagi di ogni genere che i pazienti costretti ad allontanarsi dal loro luogo di origine devono affrontare: problemi di vitto e di alloggio, di estraneità all'ambiente cittadino ed ospedaliero e, più ancora, problemi di solitudine nell'affronto di situazioni spesso drammatiche.

L'accoglienza di queste persone costrette a trascorrere periodi, talvolta molto lunghi, lontano dalla propria casa diviene pertanto un bisogno concreto che richiede una risposta puntuale non soltanto da un punto di vista logistico, ma anche da un punto di vista umano.

La nostra Società Cooperativa è nata allo scopo di accogliere, assistere ed accompagnare le persone che, per sottoporsi a cure, terapie, interventi chirurgici, sono costrette a trasferirsi dalla propria città di residenza per periodi brevi, medi o lunghi.

Le "Case di Accoglienza" gestite dalla nostra Cooperativa Sociale vogliono essere una vera dimora, ossia un luogo di educazione e di incontro per tutti. Non l'offerta di un "servizio", ma una realtà dove si è aiutati a portare il dolore e magari a riscoprire la propria statura di uomini. Gli operatori ed i volontari della Cooperativa sono, per questo, quotidianamente impegnati nel trascorrere il tempo con le persone assistite fornendo una semplice, ma concreta compagnia umana.

Le problematiche che i nostri assistiti devono affrontare sono infatti molteplici e non soltanto legate agli aspetti logistici ed economici, pur importanti. Accogliere ed accompagnare le persone per noi significa condividere con loro il periodo trascorso lontano da casa, la

preoccupazione per la malattia dei propri familiari e il senso di solitudine che le persone vivono quando sono lontani dalle proprie abitudini e dai propri affetti più cari. Tale attività viene svolta anche collaborando con altri Enti ed Associazioni che assistono particolari tipologie di malati o che, in qualche modo, sostengono le persone costrette a trasferirsi per motivi di salute.

## Storia dell'organizzazione

Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale nasce a Bologna nel 2012 ispirandosi all'attività quarantennale dell'Associazione Cilla, organizzazione di Volontariato dedicata all'accoglienza e all'assistenza di malati e loro familiari che per motivi di salute devono trasferirsi in città lontane dalla propria residenza per cure, visite, interventi chirurgici.

Nel 2012 nasce la Casa "San Giuseppe" a Bologna, una struttura che dispone di 8 camere, singole, doppie e triple, tutte con bagno privato, di una cucina comune, di una sala TV, una lavanderia attrezzata ed una cappellina.

Nel 2014 all'attività della Casa San Giuseppe si affianca quella della Casa Paolo VI di Padova, una struttura che dispone di 33 camere doppie e singole, tutte con bagno privato, di spazi per consumare i pasti, di una sala TV e di una lavanderia attrezzata.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

| Numero | Tipologia soci                      |
|--------|-------------------------------------|
| 3      | Soci cooperatori lavoratori         |
| 5      | Soci cooperatori volontari          |
| 0      | Soci cooperatori fruitori           |
| 2      | Soci cooperatori persone giuridiche |
| 0      | Soci sovventori e finanziatori      |

## Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

### ***Dati amministratori – CDA:***

| Nome e Cognome amministratore | Rappresentante di persona giuridica – società | Sesso   | Età | Data nomina | Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A. | Numero mandati | Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità | Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse | Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili |
|-------------------------------|---|---------|-----|-------------|--|----------------|---|--|---|
| CLAUDIO SANDRINI              | No  | Maschio | 49  | 22/05/2021  | NO   | 3              | NO  | No   | PRESIDENTE  |
| FIORENZA SPERANZA             | No  | Femmina | 49  | 22/05/2021  | NO   | 2              | NO  | No   | CONSIGLIERE   |
| LUCA PETROLLO                 | No  | Maschio | 46  | 22/05/2021  | NO   | 2              | NO  | No   | CONSIGLIERE   |

### ***Descrizione tipologie componenti CdA:***

| Numero | Membri CdA   |
|--------|--|
| 3      | totale componenti (persone)                                  |
| 2      | di cui maschi  |
| 1      | di cui femmine   |
| 0      | di cui persone svantaggiate                                  |
| 3      | di cui persone normodotate                                   |
| 1      | di cui soci cooperatori lavoratori                           |
| 2      | di cui soci cooperatori volontari                            |
| 0      | di cui soci cooperatori fruitori                             |
| 0      | di cui soci sovventori/finanziatori                          |
| 0      | di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche |
| 0      | Altro  |

## **Modalità di nomina e durata carica**

Qualora la decisione dei soci provveda ad eleggere un Consiglio di Amministrazione, lo stesso sarà composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 (tre) a 15 (quindici) membri, ed il loro numero sarà determinato di volta in volta al momento della nomina.

L'Amministratore unico o la maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione è scelta tra i soci, oppure tra le persone indicate dai soci persone giuridiche.

Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice presidente.

L'Organo Amministrativo è eletto a tempo indeterminato o a tempo determinato come da decisione assunta dalla Assemblea al momento della elezione.

Nel caso in cui l'organo sia eletto a tempo determinato, la durata dello stesso è definita dalla assemblea con la delibera di elezione.

Gli amministratori sono rieleggibili.

Tutti i poteri, i doveri e le responsabilità di seguito enunciati per il consiglio di amministrazione si intendono assorbiti in capo all'amministratore unico se nominato in luogo del consiglio di amministrazione.

Le decisioni degli amministratori devono essere trascritte nell'apposito libro.

Il consiglio di amministrazione è convocato dal Presidente tutte le volte nelle quali via sia materia su cui deliberare ovvero quando lo richieda un terzo degli amministratori.

La convocazione, recante l'ordine del giorno, la data, il luogo (anche diverso dalla sede sociale purché in Italia) e l'ora della riunione, deve essere spedita a tutti gli amministratori, sindaci effettivi e revisore, se nominati, con qualsiasi mezzo almeno cinque giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno un giorno prima.

Le adunanze del consiglio di amministrazione e le sue deliberazioni sono valide, anche senza comunicazione formale, quando intervengono tutti i consiglieri in carica ed i sindaci effettivi, se nominati.

Per la validità delle deliberazioni del consiglio di amministrazione è necessaria la presenza effettiva della maggioranza dei membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità dei voti, la proposta si intende respinta. Delle deliberazioni della seduta si redige un verbale, firmato dal presidente e dal segretario se nominato, il quale deve essere trascritto nel libro delle decisioni degli amministratori.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi ed illimitati poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Società Cooperativa, senza eccezione di sorta e, più segnatamente, sono ad esso conferite tutte le facoltà per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, esclusi gli atti che la legge e il presente statuto in modo tassativo riservano alla decisione dei soci.

In sede di nomina possono tuttavia essere indicati limiti ai poteri degli amministratori.

Il consiglio di amministrazione può affidare specifici incarichi a singoli amministratori, delegando loro i necessari poteri e precisando i contenuti, i limiti e le modalità di esercizio delle delega.

Non possono essere delegati i poteri concernenti le materie indicate dall'articolo 2475, comma 5, c.c. nonché i poteri in materia di ammissione, di recesso ed esclusione dei soci e le decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci, Il consiglio di amministrazione deve inoltre deliberare in forma collegiale, se nominato, nei casi in cui oggetto della decisione siano la remunerazione della prestazione mutualistica, il ristorno, il conferimento, la cessione o l'acquisto di azienda o di ramo d'azienda, la costituzione o assunzione di una

partecipazione rilevante in altra società.

Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, gli altri provvedono a sostituirli con decisione approvata dall'Organo di controllo, se nominato, purché la maggioranza sia sempre costituita da amministratori soci cooperatori nominati dall'assemblea. Se viene meno la maggioranza degli amministratori nominati dall'assemblea quelli rimasti in carica devono convocare l'assemblea perché provveda alla sostituzione dei mancanti. Gli amministratori così nominati scadono insieme con quelli in carica all'atto della loro nomina.

In caso di mancanza sopravvenuta dell'Amministratore unico o di tutti gli Amministratori, il ricorso alla decisione dei soci deve essere fatto d'urgenza dall'Organo di controllo, se nominato.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce a cadenza quadrimestrale e/o comunque ogni qual volta le necessità lo richiedano.

Nel 2020 il consiglio di Amministrazione si è riunito 3 volte con una partecipazione del 100% dei suoi componenti.

### ***Persone giuridiche:***

| <b>Nominativo</b> | <b>Tipologia</b> |
|-------------------|------------------|
|                   |                  |

### **Tipologia organo di controllo**

Non è presente un organo di controllo.

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

| <b>Anno</b> | <b>Assemblea</b>   | <b>Data</b> | <b>Punti OdG</b>   | <b>% partecipazione</b> | <b>% deleghe</b> |
|-------------|--------------------|-------------|--|-------------------------|------------------|
| 2020        | ASSEMBLEA DEI SOCI | 27/06/2020  | 1) Comunicazioni del Presidente;<br>2) Bilancio al 31 dicembre 2019. Deliberazioni inerenti e conseguenti;<br>3) Varie ed eventuali. | 100,00                  | 10,00            |
| 2019        | ASSEMBLEA DEI SOCI | 18/05/2019  | 1) Comunicazioni del Presidente;   | 100,00                  | 8,00             |

|      |                    |            |  |        |      |
|------|--------------------|------------|--|--------|------|
|      |                    |            | 2) Bilancio al 31 dicembre 2018. Deliberazioni inerenti e conseguenti;<br>3) Varie ed eventuali.   |        |      |
| 2018 | ASSEMBLEA DEI SOCI | 31/05/2018 | 1) Comunicazioni dell'Amministratore Unico;<br>2) Bilancio al 31 dicembre 2017. Deliberazioni inerenti e conseguenti;<br>3) Nomina dell'Organo Amministrativo;<br>4) Varie ed eventuali. | 100,00 | 8,00 |

In virtù del numero limitato degli attuali soci della Società Cooperativa, le Assemblee risultano registrare la partecipazione del 100% degli associati in un clima di dialogo fattivo e di partecipazione attiva alla vita e alle decisioni della Società Cooperativa Sociale.

Il coinvolgimento dei soci nei processi della Società Cooperativa Sociale è sempre stato un elemento fondamentale nella vita della nostra Cooperativa. Il numero ancora limitato della compagine sociale è certamente un elemento che, allo stato attuale, favorisce un naturale, libero e costante dialogo tra soci e amministratori.

## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

| Tipologia Stakeholder | Modalità coinvolgimento  | Intensità       |
|-----------------------|--|-----------------|
| Personale             | I soci lavoratori sono sistematicamente coinvolti, anche in virtù della mansione specifica, nella gestione delle attività della Società Cooperativa Sociale. | 5 - Co-gestione |
| Soci                  | I 10 soci della Cooperativa, principalmente soci lavoratori e volontari risultano essere   | 5 - Co-gestione |

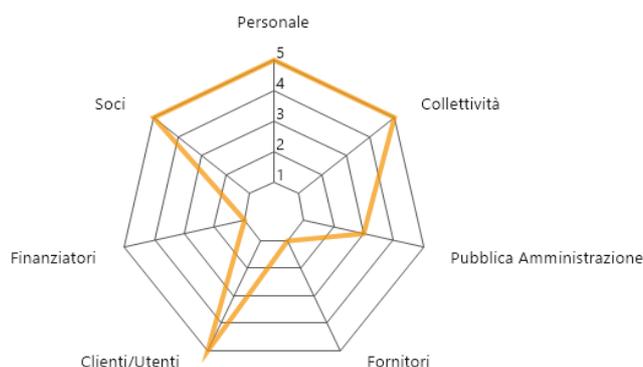
|                          |   |                      |
|--------------------------|---|----------------------|
|                          | per loro natura fondamentali collaboratori nella gestione della attività dell'Ente, in un'ottica di reale coinvolgimento e corresponsabilità.   |                      |
| Finanziatori             | La Società Cooperativa ritiene fondamentale la costante attenzione all'informazione circa le attività mirata agli eventuali finanziatori e sostenitori.   | 1 - Informazione     |
| Clienti/Utenti           | Gli utenti delle nostre Case di Accoglienza sono sensibilizzati e coinvolti nella cura, nel rispetto e nell'attenzione nei riguardi dei luoghi in cui vivono, nei periodi medio/lunghi di permanenza all'interno delle Case di Accoglienza determinati dai tempi di ricovero e cura di un proprio familiare. La corresponsabilità nel sostegno e nella cura delle Case di Accoglienza è un elemento fondamentale della nostra attività per realizzare all'interno delle strutture un clima umano e familiare. | 5 - Co-gestione      |
| Fornitori                | I fornitori di beni e servizi relativi alle nostre Case di Accoglienza sono sistematicamente informati circa gli scopi e le finalità delle strutture stesse.  | 1 - Informazione     |
| Pubblica Amministrazione | La collaborazione con i Servizi Sociali è fondamentale nella soluzione di eventuali problematiche particolari relative all'utenza.  | 3 - Co-progettazione |
| Collettività             | La nostra Cooperativa Sociale stimola la costante sinergia con enti, associazioni e volontari che collaborano stabilmente alle attività di accoglienza.   | 5 - Co-gestione      |

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***

#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione



**Tipologia di collaborazioni:**

| <b>Descrizione</b>      | <b>Tipologia soggetto</b>      | <b>Tipo di collaborazione</b> | <b>Forme di collaborazione</b>  |
|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---|
| Associazione Cilla OdV  | Organizzazione di volontariato | Protocollo                    | Presenza di volontari all'interno delle Case di Accoglienza.<br>Promozione della cultura dell'accoglienza   |
| Un cuore un mondo Onlus | Organizzazione di volontariato | Protocollo                    | Segnalazione di utenti per accoglienza nelle nostre strutture.<br>Promozione della cultura dell'accoglienza |

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale può contare su una base sociale molto presente e attiva, partecipativa nei processi decisionali in un clima di reale e fattiva corresponsabilità.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

| N. | Occupazioni  |
|----|--|
| 3  | Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento |
| 0  | di cui maschi  |
| 3  | di cui femmine   |
| 1  | di cui under 35  |
| 0  | di cui over 50   |

| N. | Cessazioni                            |
|----|---------------------------------------|
| 0  | Totale cessazioni anno di riferimento |
| 0  | di cui maschi                         |
| 0  | di cui femmine                        |
| 0  | di cui under 35                       |
| 0  | di cui over 50                        |

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

| N. | Assunzioni                            |
|----|---------------------------------------|
| 0  | Nuove assunzioni anno di riferimento* |
| 0  | di cui maschi                         |
| 0  | di cui femmine                        |
| 0  | di cui under 35                       |
| 0  | di cui over 50                        |

| N. | Stabilizzazioni                      |
|----|--------------------------------------|
| 0  | Stabilizzazioni anno di riferimento* |
| 0  | di cui maschi                        |
| 0  | di cui femmine                       |
| 0  | di cui under 35                      |
| 0  | di cui over 50                       |

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

| Contratti di lavoro | A tempo indeterminato | A tempo determinato |
|---------------------|-----------------------|---------------------|
| Totale              | 3                     | 0                   |
| Dirigenti           | 0                     | 0                   |
| Quadri              | 0                     | 0                   |
| Impiegati           | 1                     | 0                   |
| Operai fissi        | 2                     | 0                   |
| Operai avventizi    | 0                     | 0                   |
| Altro               | 0                     | 0                   |

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

|            | <b>In forza al 2020</b> | <b>In forza al 2019</b> |
|------------|-------------------------|-------------------------|
| Totale     | 3                       | 3                       |
| < 6 anni   | 0                       | 0                       |
| 6-10 anni  | 3                       | 3                       |
| 11-20 anni | 0                       | 0                       |
| > 20 anni  | 0                       | 0                       |

| <b>N. dipendenti</b> | <b>Profili</b>   |
|----------------------|--|
| 3                    | Totale dipendenti  |
| 0                    | Responsabile di area aziendale strategica                  |
| 0                    | Direttrice/ore aziendale                                   |
| 1                    | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi |
| 0                    | Capo ufficio / Coordinatrice/ore                           |
| 0                    | di cui educatori   |
| 0                    | di cui operatori socio-sanitari (OSS)                      |
| 2                    | operai/e   |
| 0                    | assistenti all'infanzia                                    |
| 0                    | assistenti domiciliari                                     |
| 0                    | animatori/trici  |
| 0                    | mediatori/trici culturali                                  |
| 0                    | logopedisti/e  |
| 0                    | psicologi/ghe  |
| 0                    | sociologi/ghe  |
| 0                    | operatori/trici dell'inserimento lavorativo                |
| 0                    | autisti  |
| 0                    | operatori/trici agricoli                                   |
| 0                    | operatore dell'igiene ambientale                           |
| 0                    | cuochi/e   |
| 0                    | camerieri/e  |

| <b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b> |   |
|---------------------------------------|---|
| 0                                     | Totale dipendenti   |
| 0                                     | di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc) |

|   |  |
|---|--|
| 0 | di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale) |
|---|--|

|                            |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------|
| <b>N. Tirocini e stage</b> |                                     |
| 0                          | Totale tirocini e stage             |
| 0                          | di cui tirocini e stage             |
| 0                          | di cui volontari in Servizio Civile |

***Livello di istruzione del personale occupato:***

|                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| <b>N. Lavoratori</b> |                             |
| 0                    | Dottorato di ricerca        |
| 0                    | Master di II livello        |
| 1                    | Laurea Magistrale           |
| 0                    | Master di I livello         |
| 0                    | Laurea Triennale            |
| 0                    | Diploma di scuola superiore |
| 2                    | Licenza media               |
| 0                    | Altro                       |

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

| <b>N. totale</b> | <b>Tipologia svantaggio</b>  | <b>di cui dipendenti</b> | <b>di cui in tirocinio/stage</b> |
|------------------|--|--------------------------|----------------------------------|
| 0                | Totale persone con svantaggio  | 0                        | 0                                |
| 0                | persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91  | 0                        | 0                                |
| 0                | persone con disabilità psichica L 381/91   | 0                        | 0                                |
| 0                | persone con dipendenze L 381/91  | 0                        | 0                                |
| 0                | persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91  | 0                        | 0                                |
| 0                | persone detenute e in misure alternative L 381/91  | 0                        | 0                                |
| 0                | persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco | 0                        | 0                                |

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

### **Volontari**

| <b>N. volontari</b> | <b>Tipologia Volontari</b>          |
|---------------------|-------------------------------------|
| 5                   | Totale volontari                    |
| 5                   | di cui soci-volontari               |
| 0                   | di cui volontari in Servizio Civile |

### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

#### **Formazione professionale:**

| <b>Ore totali</b> | <b>Tema formativo</b> | <b>N. partecipanti</b> | <b>Ore formazione pro-capite</b> | <b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b> | <b>Costi sostenuti</b> |
|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 0                 | NESSUNO               | 0                      | 0,00                             | No                                    | 0,00                   |

#### **Formazione salute e sicurezza:**

| <b>Ore totali</b> | <b>Tema formativo</b> | <b>N. partecipanti</b> | <b>Ore formazione pro-capite</b> | <b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b> | <b>Costi sostenuti</b> |
|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 0                 | NESSUNO               | 0                      | 0,00                             | No                                    | 0,00                   |

### **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

#### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

| <b>N.</b> | <b>Tempo indeterminato</b>      | <b>Full-time</b> | <b>Part-time</b> |
|-----------|---------------------------------|------------------|------------------|
| 3         | Totale dipendenti indeterminato | 1                | 2                |
| 0         | di cui maschi                   | 0                | 0                |
| 3         | di cui femmine                  | 1                | 2                |

| <b>N.</b> | <b>Tempo determinato</b>      | <b>Full-time</b> | <b>Part-time</b> |
|-----------|-------------------------------|------------------|------------------|
| 0         | Totale dipendenti determinato | 0                | 0                |
| 0         | di cui maschi                 | 0                | 0                |
| 0         | di cui femmine                | 0                | 0                |

| <b>N.</b> | <b>Stagionali /occasionali</b> |
|-----------|--------------------------------|
|-----------|--------------------------------|

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 0 | Totale lav. stagionali/occasionali |
| 0 | di cui maschi                      |
| 0 | di cui femmine                     |

|           |                      |
|-----------|----------------------|
| <b>N.</b> | <b>Autonomi</b>      |
| 0         | Totale lav. autonomi |
| 0         | di cui maschi        |
| 0         | di cui femmine       |

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

I Volontari che operano nelle Case di Accoglienza di Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale rappresentano una reale e fondamentale risorsa. L'attività gratuita manifesta una concreta corresponsabilità e sensibilità e rappresenta per la Cooperativa un contributo di inestimabile valore.

I volontari, all'interno della Case di Accoglienza, partecipano alla quotidianità della vita degli utenti in un clima di reale compagnia e condivisione, sono propensi all'ascolto e al dialogo con gli utenti che stanno attraversando un periodo doloroso legato alla malattia di un proprio familiare, vissuto peraltro lontano da casa e dai propri affetti costitutivi. I volontari sono inoltre coinvolti nelle attività di gestione delle strutture di Accoglienza.

I volontari impegnati nell'organo di governo e amministrazione offrono in maniera stabile e gratuita la propria professionalità al servizio della Cooperativa Sociale.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

|                     | <b>Tipologia compenso</b> | <b>Totale Annuo Lordo</b> |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| Membri Cda          | Non definito              | 0,00                      |
| Organi di controllo | Non definito              | 0,00                      |
| Dirigenti           | Non definito              | 0,00                      |
| Associati           | Non definito              | 0,00                      |

CCNL applicato ai lavoratori: **CONTRATTO NAZIONALE COOPERATIVE SOCIALI**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

1,22%

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **10.680 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: 5

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I volontari svolgono il proprio servizio a titolo gratuito.**

**Coloro i quali utilizzano mezzi e risorse proprie e devono compiere trasferte possono richiedere un rimborso delle spese sostenute, dettagliato e documentato. In caso di utilizzo del mezzo di trasporto personale è stabilito un rimborso calcolato secondo il chilometraggio percorso e la cilindrata della vettura.**

## **6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ**

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

NON PRESENTE

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

NON PRESENTE

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

NON PRESENTE

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

NON PRESENTE

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

NON PRESENTE

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NON PRESENTE

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

NON PRESENTE

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

NON PRESENTE

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NON PRESENTE

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NON PRESENTE

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NON PRESENTE

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

NON PRESENTE

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

NON PRESENTE

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

NON PRESENTE

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

NON PRESENTE

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

NON PRESENTE

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

La nostra Cooperativa Sociale è da sempre molto attenta alla gestione degli impatti ambientali, attraverso una sistematica raccolta differenziata dei rifiuti.

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Nell'anno 2020 sono state implementate la rete internet e i relativi strumenti vista la necessità di traslare molte delle attività, prima svolte in presenza, in incontri a distanza.

### **Output attività**

Le serie limitazioni che hanno caratterizzato l'anno 2020 ha quasi totalmente annullato le possibilità di momenti di comunicazione e presenza pubblica. La pubblicazione delle nostre attività si è pertanto ridotta a comunicazione tramite notiziari online e comunicazioni telematiche da parte nostra e degli Enti con cui collaboriamo stabilmente.

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** Casa San Giuseppe

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Accoglienza di malati e loro accompagnatori provenienti da fuori regione.

| <b>N. totale</b> | <b>Categoria utenza</b>                                    |
|------------------|--|
| 0                | soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale              |
| 0                | soggetti con disabilità psichica                           |
| 0                | soggetti con dipendenze                                    |
| 0                | soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione |
| 165              | soggetti con disagio sociale (non certificati)             |
| 0                | Anziani  |
| 0                | Minori   |

**Nome Del Servizio:** Casa Paolo VI

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Accoglienza di malati e loro accompagnatori provenienti da fuori regione.

| <b>N. totale</b> | <b>Categoria utenza</b>                                    |
|------------------|--|
| 0                | soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale              |
| 0                | soggetti con disabilità psichica                           |
| 0                | soggetti con dipendenze                                    |
| 0                | soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione |
| 567              | soggetti con disagio sociale (non certificati)             |
| 0                | Anziani  |
| 0                | Minori   |

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0

**Tipologia:** La pandemia non ha permesso di realizzare eventi di presenza pubblica.

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Non presenti

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Il principale outcome per le persone accolte nelle nostra Case è stato quello di sentirsi accompagnate nel corso dell'anno nell'affrontare il periodo doloroso della malattia propria o di un proprio familiare, a maggior ragione in un momento in cui, a seguito della pandemia, tante certezze relative alle possibilità di cura sono venute meno.

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

NON PRESENTI

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

In generale il 2020 ha registrato una notevole fatica nell'ambito della quotidiana attività di accoglienza e comunicazione. I lockdown e la situazione di costante incertezza non ha permesso, in corso d'anno, di eseguire programmazioni a media distanza. La nostra attività

di accoglienza è stata influenzata dall'emergenza che hanno affrontato gli Ospedali di Padova e Bologna che hanno fortemente ridotto gli accessi e, spesso, sospeso gli interventi sanitari programmati.

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Fattori che possano compromettere il raggiungimento di fini istituzionali legati all'attività di accoglienza sono da ricondurre all'incertezza, sperimentata durante tutto il 2020, circa il modo in cui gli stessi Ospedali hanno affrontato l'emergenza. Le decisioni circa lo svolgimento degli interventi e dei ricoveri programmati, di fatto, sono state prese in maniera estemporanea sulla base dell'andamento dei dati pandemici.

## **7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati**

#### ***Ricavi e provenienti:***

|   | <b>2020</b> | <b>2019</b>  | <b>2018</b>  |
|---|-------------|--------------|--------------|
| Contributi pubblici   | 2.680,00 €  | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Contributi privati  | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi                | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi da altri   | 9.250,00 €  | 12.200,00 €  | 37.081,00 €  |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...) | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento   | 87.253,00 € | 161.974,00 € | 160.224,00 € |
| Ricavi da Privati-Imprese   | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative  | 0,00 €      | 0,00 €       | 0,00 €       |
| Ricavi da Privati-Non Profit  | 8.000,00 €  | 0,00 €       | 7.000,00 €   |

#### ***Patrimonio:***

|                              | <b>2020</b> | <b>2019</b> | <b>2018</b> |
|------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Capitale sociale             | 520,00 €    | 520,00 €    | 676,00 €    |
| Totale riserve               | 5.407,00 €  | 3.851,00 €  | 3.174,00 €  |
| Utile/perdita dell'esercizio | -5.248,00 € | 1.606,00 €  | 695,00 €    |

|                         |          |            |            |
|-------------------------|----------|------------|------------|
| Totale Patrimonio netto | 679,00 € | 5.977,00 € | 4.545,00 € |
|-------------------------|----------|------------|------------|

**Conto economico:**

|   | 2020        | 2019       | 2018       |
|---|-------------|------------|------------|
| Risultato Netto di Esercizio                    | -5.248,00 € | 1.606,00 € | 695,00 €   |
| Eventuali ristorni a Conto Economico            | 0,00 €      | 0,00 €     | 0,00 €     |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | -5.107,00 € | 1.876,00 € | 1.900,00 € |

**Composizione Capitale Sociale:**

| Capitale sociale                                 | 2020     | 2019     | 2018     |
|--|----------|----------|----------|
| capitale versato da soci cooperatori fruitori    | 0,00 €   | 0,00 €   | 0,00 €   |
| capitale versato da soci cooperatori lavoratori  | 156,00 € | 156,00 € | 156,00 € |
| capitale versato da soci cooperatori volontari   | 260,00 € | 260,00 € | 312,00 € |
| capitale versato da soci persone giuridiche      | 104,00 € | 104,00 € | 104,00 € |
| capitale versato da soci sovventori/finanziatori | 0,00 €   | 0,00 €   | 0,00 €   |

| Composizione soci sovventori e finanziatori | 2020   |
|---|--------|
| cooperative sociali                         | 0,00 € |
| associazioni di volontariato                | 0,00 € |

**Valore della produzione:**

|   | 2020         | 2019         | 2018         |
|---|--------------|--------------|--------------|
| Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE) | 107.183,00 € | 174.174,00 € | 204.305,00 € |

**Costo del lavoro:**

|  | 2020        | 2019        | 2018        |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)        | 48.712,00 € | 49.176,00 € | 50.535,00 € |
| Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE) | 0,00 €      | 0,00 €      | 0,00 €      |
| Peso su totale valore di produzione                                    | 45,00 %     | 28,00 %     | 25,00 %     |

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2020:**

| <b>2020</b>             | <b>Enti pubblici</b> | <b>Enti privati</b> | <b>Totale</b> |
|-------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| Vendita merci           | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Prestazioni di servizio | 0,00 €               | 87.253,00 €         | 87.253,00 €   |
| Lavorazione conto terzi | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Rette utenti            | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Altri ricavi            | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Contributi e offerte    | 2.680,00 €           | 8.000,00 €          | 10.680,00 €   |
| Grants e progettazione  | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Altro                   | 0,00 €               | 9.250,00 €          | 9.250,00 €    |

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

| <b>2020</b>                 | <b>Enti pubblici</b> | <b>Enti privati</b> | <b>Totale</b> |
|-----------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| Servizi socio-assistenziali | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Servizi educativi           | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Servizi sanitari            | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Servizi socio-sanitari      | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Altri servizi               | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |
| Contributi                  | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €        |

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

|                           | <b>2020</b>  |         |
|---------------------------|--------------|---------|
| Incidenza fonti pubbliche | 2.680,00 €   | 3,00 %  |
| Incidenza fonti private   | 104.503,00 € | 97,00 % |

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nessuna

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Nessuna

## **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

La principale criticità nella gestione 2020 è stata dovuta a fattori esterni legati alla pandemia da Covid-19. Le restrizioni, i ripetuti e prolungati lockdown e la situazione di emergenza delle Aziende Ospedaliere di Bologna e Padova hanno fortemente ridotto le richieste di accoglienza nelle nostre strutture. Allo stesso tempo la necessità di ridurre il più possibile i rischi di assembramento e di contenere i contagi ci hanno portato a limitare la capacità ricettiva delle nostre 2 Case di Accoglienza.

Al fine di mitigare gli effetti di tale situazione, nelle fasi di lenta riapertura, abbiamo accolto le persone che per motivi di lavoro, soprattutto in ambito sanitario, si sono trasferite a Bologna e Padova per periodi medio-brevi.

## **8. INFORMAZIONI AMBIENTALI**

### **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale è molto attenta alla gestione degli impatti ambientali principalmente per quello che riguarda la raccolta differenziata dei rifiuti e procedure e attenzioni sistematiche volte al risparmio energetico.

### **Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: Energia acquistata da Cooperative che utilizzano fonti rinnovabili

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Caldaie a condensazione

Smaltimento rifiuti speciali: Toner

#### ***Educazione alla tutela ambientale:***

| <b>Tema formativo</b> | <b>Ore totali</b> | <b>N. partecipanti</b> | <b>Personale/comunità locale</b> |
|-----------------------|-------------------|------------------------|----------------------------------|
|-----------------------|-------------------|------------------------|----------------------------------|

#### ***Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:***

| <b>Titolo<br/>Eventi/iniziative</b> | <b>Tema</b> | <b>Luogo</b> | <b>Destinatari</b> |
|-------------------------------------|-------------|--------------|--------------------|
|-------------------------------------|-------------|--------------|--------------------|

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

***Indice dei consumi:***

|  | <b>Consumi anno di riferimento</b> | <b>Unità di misura</b> |
|--|------------------------------------|------------------------|
| Energia elettrica: consumi energetici (valore) | 39764                              | KW                     |
| Gas/metano: emissione CO2 annua                | 20786                              | MC Consumo Gas         |
| Carburante                                     |                                    |                        |
| Acqua: consumo d'acqua annuo                   | 2340                               | MC                     |
| Rifiuti speciali prodotti                      | 10                                 | KG                     |
| Carta  |                                    |                        |
| Plastica: Kg<br>Plastica/imballaggi utilizzati |                                    |                        |

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale nella sua attività di accoglienza risponde al bisogno delle persone e dei nuclei familiari che per motivi di salute devono spostarsi dalla propria città di residenza vivendo situazioni di preoccupazione, dolore e solitudine. Nel 2020 la nostra Cooperativa, in un momento di grande confusione e difficoltà da un punto di vista sanitario e lavorativo, ha accolto persone che si sono trasferite a Bologna e Padova per periodi medio brevi per ragioni lavorative, compensando in qualche modo il calo di richieste di accoglienza per motivi sanitari.

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Città sede di strutture ospedaliere ad alta specializzazione

### Coinvolgimento della comunità

Il coinvolgimento della comunità locale avviene principalmente nella proposta di attività di volontariato mirata alla compagnia umana alle persone accolte da parte di singoli e/o Enti no profit.

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

| <b>Titolo<br/>Eventi/iniziative</b> | <b>Tema</b> | <b>Luogo</b> | <b>Destinatari</b> |
|-------------------------------------|-------------|--------------|--------------------|
| NESSUNO                             | NO          | NO           | NO                 |

### Indicatori

## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

NESSUNO

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

NESSUNO

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Gli organi previsti da statuto deputati alla gestione sono il Consiglio di amministrazione e l'Assemblea dei soci. Il Consiglio di Amministrazione si compone attualmente di 3 membri e si riunisce a fronte di particolari necessità per la gestione corrente della cooperativa. Nel 2020 il Consiglio si è riunito 3 volte. L'Assemblea dei soci è chiamata a pronunciarsi sulle scelte organizzative e gestionali più importanti, oltre che per l'approvazione del bilancio di esercizio e si riunisce, di norma, 2 volte l'anno. Le riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea soci registrano una partecipazione del 100% degli aventi diritto.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Responsabilità specifica del Consiglio di Amministrazione è l'ordinaria gestione della cooperativa come previsto dallo statuto. Tutti le decisioni su questioni organizzative o gestionali particolarmente importanti sono sottoposti all'assemblea dei soci.

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

**Relazione organo di controllo**

NON PRESENTE