

Bilancio Sociale 2022

RINO E CILLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	6
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	7
Contesto di riferimento	7
Storia dell'organizzazione	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .	9
Modalità di nomina e durata carica	10
N. di CdA/anno + partecipazione media	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	15
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	16
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	17
Natura delle attività svolte dai volontari	17
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	18
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	18
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	19

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	19
Output attività.....	21
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	21
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	21
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	21
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	21
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	22
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	22
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	22
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	23
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	23
Capacità di diversificare i committenti.....	24
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	25
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	25
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	25
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	26
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	26
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	26
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	26
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI	27
Tipologia di attività	27
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	27
Caratteristiche degli interventi realizzati	27
Coinvolgimento della comunità.....	27
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	27
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	27
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	28

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	28
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	28
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	28

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

L'anno 2022 ha segnato un anno di concreta ripartenza dell'attività, a pieno regime, dopo la pandemia che, oltre all'Italia, ha colpito tutto il mondo. Le restrizioni sugli spostamenti delle persone, i ripetuti lockdown oltre che le problematiche in ambito sanitario hanno avuto un enorme impatto sulle attività economiche e sulle persone sia per quel che riguarda le abitudini quotidiane, sia per le ripercussioni di ordine economico e psicologico. L'ambito specifico di intervento della nostra Cooperativa Sociale ha avuto nel 2020 quasi un totale stop: i ricoveri, ordinari e in terapia intensiva, delle persone affette dal Covid hanno portato gli ospedali a sospendere quasi tutti gli interventi e le cure programmati e noi abbiamo condiviso la preoccupazione, la sofferenza, la disperazione delle persone a cui è stata comunicata la sospensione, a data da destinarsi, delle cure che stavano affrontando. Nel corso del 2021 si sono registrati i primi segnali di normalizzazione con il ritorno alle usuali attività da parte delle strutture ospedaliere. Se l'attività in corso d'anno si è via via avvicinata ai livelli pre-pandemici, abbiamo dovuto fare i conti con la crisi energetica che ha portato ad un enorme incremento dei costi per le utenze delle nostre strutture di accoglienza. L'esito economico dell'anno 2022 è pertanto, fortemente condizionato da tale condizione.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente documento è stato redatto secondo le linee guida stabilite dal D.M. 4 luglio 2019 (pubblicato in G.U. 9 agosto 2019) ed è la seconda redazione obbligatoria del bilancio sociale di Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale. Il bilancio sociale 2022 presenta coerenza di informazioni e coincidenza di dati rispetto agli altri documenti obbligatori quali il bilancio d'esercizio e la nota integrativa. E' stato approvato in bozza dal Consiglio di Amministrazione e in via definitiva dall'Assemblea dei Soci della Cooperativa Sociale. Verrà depositato al Registro Imprese e pubblicato sul nostro sito Internet all'indirizzo www.rinoecilla.it.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	RINO E CILLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	03223591201
Partita IVA	03223591201
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	via Toscana, 174 - BOLOGNA (BO)
Altri indirizzi	Via Meneghelli, 9 - PADOVA (PD)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A222782
Telefono	0516350383
Fax	
Sito Web	www.rinoecilla.it
Email	coop@rinoecilla.it
Pec	rinoecillacoop@postapec24.it
Codici Ateco	87.90.00

Aree territoriali di operatività

Bologna
Padova

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa, secondo i principi della mutualità e senza fini di speculazione privata nel solco della dottrina sociale cattolica, si propone di perseguire in modo organizzato l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociali ed educativi di cui all'art. 1 c. 1 lett. a) l. 381/91, e successive modificazioni ed integrazioni, a favore di soci e di terzi. La cooperativa ha anche per scopo quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata, la continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori ai sensi e per gli effetti di cui alla l. 142/2001.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La società, in conformità al proprio scopo mutualistico e avuto riguardo ai requisiti ed interessi dei soci, ha ad oggetto:

- l'organizzazione e la gestione di strutture di accoglienza residenziali, semiresidenziali e diurne ;
- la gestione in forma diretta, per conto di terzi o in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, di servizi di ospitalità per persone che necessitano di cure sanitarie, in località diverse da quelle di residenza, e per i loro familiari;
- lo svolgimento di attività e la prestazione di servizi di prevenzione del disagio, di assistenza e di accoglienza anche in strutture proprie o di terzi a qualsiasi titolo possedute e di solidarietà verso le persone svantaggiate;
- la collaborazione con altri soggetti che operano con finalità solidaristiche nel settore della accoglienza e della ospitalità;
- la promozione e la organizzazione di iniziative solidaristiche e di sensibilizzazione della comunità sui temi della condivisione e della accoglienza.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa può svolgere ogni altra attività connessa al perseguimento degli scopi sociali, nonché compiere tutte le operazioni, comprese quelle societarie straordinarie, consentite dalle norme vigenti, imprenditoriali e contrattuali di natura mobiliare, immobiliare, commerciale e finanziaria ritenute necessarie o utili per la realizzazione dell'oggetto sociale o, comunque, sia direttamente o indirettamente attinenti al medesimo nonché tra l'altro e solo per indicazione esemplificativa e non limitativa:

- 1) assumere interessenze e partecipazioni, nelle forme consentite dalla legge, in imprese, anche consortili, che svolgano attività analoghe o comunque accessorie all'attività sociale;
- 2) dare adesione e partecipazioni ad enti ed organismi economici, consortili e fidejussori diretti a consolidare e sviluppare gli approvvigionamenti ed il credito;
- 3) accendere mutui e stipulare ogni tipo di contratto bancario e finanziario;
- 4) promuovere o partecipare a consorzi di garanzia fidi;
- 5) costituire fondi per lo sviluppo tecnologico e per la ristrutturazione e il potenziamento aziendale ai sensi dell' art. 4 della legge 59/92.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Rete Associativa Compagnia delle Opere - Opere Sociali ETS	2022

Contesto di riferimento

Il fenomeno della migrazione sanitaria consiste nello spostamento di pazienti dalla propria area geografica di appartenenza verso aree più attrezzate dal punto di vista diagnostico e terapeutico, allo scopo di ottenere una migliore assistenza.

In Italia tale "migrazione" risulta essere un fenomeno molto complesso e gravoso sia da un punto di vista prettamente economico, sia per i disagi di ogni genere che i pazienti costretti ad allontanarsi dal loro luogo di origine devono affrontare: problemi di vitto e di alloggio, di estraneità all'ambiente cittadino ed ospedaliero e, più ancora, problemi di solitudine nell'affronto di situazioni spesso drammatiche. L'accoglienza di queste persone costrette a trascorrere periodi, talvolta molto lunghi, lontano dalla propria casa diviene pertanto un bisogno concreto che richiede una risposta puntuale non soltanto da un punto di vista logistico, ma anche da un punto di vista umano. La nostra Società Cooperativa è nata allo scopo di accogliere, assistere ed accompagnare le persone che, per sottoporsi a cure, terapie, interventi chirurgici, sono costrette a trasferirsi dalla propria città di residenza per periodi brevi, medi o lunghi. Le "Case di Accoglienza" gestite dalla nostra Cooperativa Sociale vogliono essere una vera dimora, ossia un luogo di educazione e di incontro per tutti. Non l'offerta di un "servizio", ma una realtà dove si è aiutati a portare il dolore e magari a riscoprire la propria statura di uomini. Gli operatori ed i volontari della Cooperativa sono, per questo, quotidianamente impegnati nel trascorrere il tempo con le persone assistite fornendo una semplice, ma concreta compagnia umana.

Le problematiche che i nostri assistiti devono affrontare sono infatti molteplici e non soltanto legate agli aspetti logistici ed economici, pur importanti. Accogliere ed accompagnare le persone per noi significa condividere con loro il periodo trascorso lontano da casa, la preoccupazione per la malattia dei propri familiari e il senso di solitudine che le persone vivono quando sono lontani dalle proprie abitudini e dai propri affetti più cari. Tale attività viene svolta anche collaborando con altri Enti ed Associazioni che assistono particolari tipologie di malati o che, in qualche modo, sostengono le persone costrette a trasferirsi per motivi di salute.

Storia dell'organizzazione

Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale nasce a Bologna nel 2012 ispirandosi all'attività quarantennale dell'Associazione Cilla, organizzazione di Volontariato dedicata all'accoglienza e all'assistenza di malati e loro familiari che per motivi di salute devono trasferirsi in città lontane dalla propria residenza per cure, visite, interventi chirurgici. Nel 2012 nasce la Casa "San Giuseppe" a Bologna, una struttura che dispone di 8 camere, singole, doppie e triple, tutte con bagno privato, di una cucina comune, di una sala TV, una lavanderia attrezzata ed una cappellina.

Nel 2014 all'attività della Casa San Giuseppe si affianca quella della Casa Paolo VI di Padova, una struttura che dispone di 33 camere doppie e singole, tutte con bagno privato, di spazi per consumare i pasti, di una sala TV e di una lavanderia attrezzata.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
5	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
2	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CLAUDIO SANDRINI	No	Maschio	50	22/05/2021	NO	3	NESSUNO	No	PRESIDENTE

LUCA PETROLO	No	Maschio	48	22/05/2021	NO	2	NESSUNO	No	CONSIGLIERE
FIORENZA SPERANZA	No	Femmina	50	22/05/2021	NO	2	NESSUNO	No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
1	di cui soci operatori lavoratori
2	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Qualora la decisione dei soci provveda ad eleggere un Consiglio di Amministrazione, lo stesso sarà composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 (tre) a 15 (quindici) membri, ed il loro numero sarà determinato di volta in volta al momento della nomina. L'Amministratore unico o la maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione è scelta tra i soci, oppure tra le persone indicate dai soci persone giuridiche. Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice presidente. L'Organo Amministrativo è eletto a tempo indeterminato o a tempo determinato come da decisione assunta dalla Assemblea al momento della elezione. Nel caso in cui l'organo sia eletto a tempo determinato, la durata dello stesso è definita dalla assemblea con la delibera di elezione. Gli amministratori sono rieleggibili.

Tutti i poteri, i doveri e le responsabilità di seguito enunciati per il consiglio di amministrazione si intendono assorbiti in capo all'amministratore unico se nominato in luogo del consiglio di amministrazione. Le decisioni degli amministratori devono essere trascritte nell'apposito libro.

Il consiglio di amministrazione è convocato dal Presidente tutte le volte nelle quali via sia materia su cui deliberare ovvero quando lo richieda un terzo degli amministratori. La convocazione, recante l'ordine del giorno, la data, il luogo (anche diverso dalla sede sociale purché in Italia) e l'ora della riunione, deve essere spedita a tutti gli amministratori, sindaci effettivi e revisore, se nominati, con qualsiasi mezzo almeno cinque giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno un giorno prima. Le adunanze del consiglio di amministrazione e le sue deliberazioni sono valide, anche senza comunicazione formale,

quando intervengono tutti i consiglieri in carica ed i sindaci effettivi, se nominati. Per la validità delle deliberazioni del consiglio di amministrazione è necessaria la presenza effettiva della maggioranza dei membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità dei voti, la proposta si intende respinta. Delle deliberazioni della seduta si redige un verbale, firmato dal presidente e dal segretario se nominato, il quale deve essere trascritto nel libro delle decisioni degli amministratori.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi ed illimitati poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Società Cooperativa, senza eccezione di sorta e, più segnatamente, sono ad esso conferite tutte le facoltà per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, esclusi gli atti che la legge e il presente statuto in modo tassativo riservano alla decisione dei soci. In sede di nomina possono tuttavia essere indicati limiti ai poteri degli amministratori. Il consiglio di amministrazione può affidare specifici incarichi a singoli amministratori, delegando loro i necessari poteri e precisando i contenuti, i limiti e le modalità di esercizio della delega. Non possono essere delegati i poteri concernenti le materie indicate dall'articolo 2475, comma 5, c.c. nonché i poteri in materia di ammissione, di recesso ed esclusione dei soci e le decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci, Il consiglio di amministrazione deve inoltre deliberare in forma collegiale, se nominato, nei casi in cui oggetto della decisione siano la remunerazione della prestazione mutualistica, il ristorno, il conferimento, la cessione o l'acquisto di azienda o di ramo d'azienda, la costituzione o assunzione di una partecipazione rilevante in altra società. Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, gli altri provvedono a sostituirli con decisione approvata dall'Organo di controllo, se nominato, purché la maggioranza sia sempre costituita da amministratori soci cooperatori nominati dall'assemblea. Se viene meno la maggioranza degli amministratori nominati dall'assemblea quelli rimasti in carica devono convocare l'assemblea perché provveda alla sostituzione dei mancanti. Gli amministratori così nominati scadono insieme con quelli in carica all'atto della loro nomina. In caso di mancanza sopravvenuta dell'Amministratore unico o di tutti gli Amministratori, il ricorso alla decisione dei soci deve essere fatto d'urgenza dall'Organo di controllo, se nominato.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce a cadenza quadrimestrale e/o comunque ogni qual volta le necessità lo richiedano.

Nel 2022, il Consiglio di Amministrazione si è riunito 2 volte con una partecipazione del 100% dei suoi componenti.

Tipologia organo di controllo

L'Organo di Controllo non è stato nominato poiché non ricorrono le condizioni stabilite dalla normativa VIGENTE.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ASSEMBLEA DEI SOCI	27/06/2020	1) Comunicazioni del Presidente; 2) Bilancio al 31 dicembre 2019. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 3) Varie ed eventuali.	100,00	10,00
2021	ASSEMBLEA DEI SOCI	22/05/2021	1) Comunicazioni del Presidente; 2) Bilancio al 31 dicembre 2020. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 3) Nomina dell'Organo Amministrativo; 4) Varie ed eventuali.	100,00	10,00
2021	ASSEMBLEA DEI SOCI	19/12/2021	1) Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione; 2) Bilancio Sociale al 31 dicembre 2020. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 3) Varie ed eventuali.	100,00	0,00
2022	ASSEMBLEA DEI SOCI	15/05/2022	1) Comunicazioni del Presidente del Consiglio d'Amministrazione; 2) Bilancio al 31 dicembre 2021. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 3) Bilancio Sociale al 31 dicembre 2021. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 4) Revisione Regolamento interno. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 5) Varie ed eventuali.	100,00	10,00

In virtù del numero limitato degli attuali soci della Società Cooperativa, le Assemblee risultano registrare la partecipazione del 100% degli associati in un clima di dialogo fattivo e di partecipazione attiva alla vita e alle decisioni della Società Cooperativa Sociale.

Il coinvolgimento dei soci nei processi della Società Cooperativa Sociale è sempre stato un elemento fondamentale nella vita della nostra Cooperativa. Il numero ancora limitato della compagine sociale è certamente un elemento che, allo stato attuale, favorisce un naturale, libero e costante dialogo tra soci e amministratori.

Mappatura dei principali stakeholder

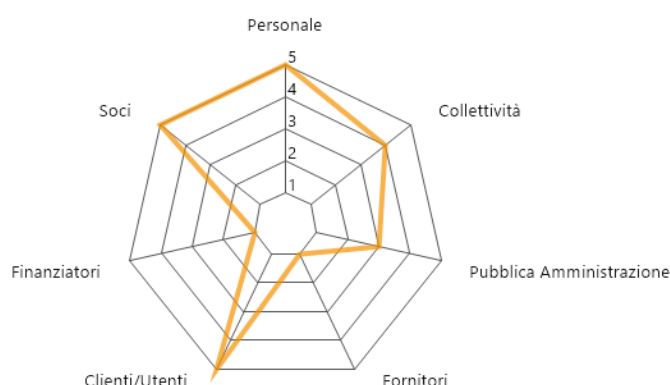
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	I soci lavoratori sono sistematicamente coinvolti, anche in virtù della mansione specifica, nella gestione delle attività della Società Cooperativa Sociale.	5 - Co-gestione
Soci	I 10 soci della Cooperativa, principalmente soci lavoratori e volontari risultano essere per loro natura fondamentali collaboratori nella gestione della attività dell'Ente, in un'ottica di reale coinvolgimento e corresponsabilità.	5 - Co-gestione
Finanziatori	La Società Cooperativa ritiene fondamentale la costante attenzione all'informazione circa le attività mirata agli eventuali finanziatori e sostenitori.	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Gli utenti delle nostre Case di Accoglienza sono sistematicamente sensibilizzati e coinvolti nella cura, nel rispetto e nell'attenzione nei riguardi dei luoghi in cui vivono, nei periodi medio/lunghi di permanenza all'interno delle Case di Accoglienza determinati dai tempi di ricovero e cura di un proprio familiare. La corresponsabilità nel sostegno e nella cura delle Case di Accoglienza è un elemento fondamentale della nostra attività per realizzare all'interno delle strutture un clima umano e familiare.	5 - Co-gestione
Fornitori	I fornitori di beni e servizi relativi alle nostre Case di Accoglienza sono sistematicamente informati circa gli scopi e le finalità delle strutture stesse.	1 - Informazione

Pubblica Amministrazione	La collaborazione con i Servizi Sociali è fondamentale nella soluzione di eventuali problematiche particolari relative all'utenza.	3 - Co-progettazione
Collettività	La nostra Cooperativa Sociale stimola la costante sinergia con enti, associazioni e volontari che collaborano stabilmente alle attività di accoglienza.	4 - Co-produzione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ASSOCIAZIONE CILLA ODV	Organizzazione di volontariato	Protocollo	Presenza di volontari all'interno delle Case di Accoglienza. Promozione della cultura dell'accoglienza

Commento ai dati

Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale può contare su una base sociale molto presente e attiva, partecipativa nei processi decisionali in un clima di reale e fattiva corresponsabilità.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
3	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
3	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	3	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	2	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	3	3
< 6 anni	1	0
6-10 anni	2	3
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
3	Totale dipendenti
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	operai/e

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
1	Laurea Magistrale
2	Licenza media

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
5	Totale volontari
5	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate**Formazione professionale:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
0	NESSUNO	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
0	NESSUNO	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti indeterminato	1	2
0	di cui maschi	0	0
3	di cui femmine	1	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I Volontari che operano nelle Case di Accoglienza di Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale rappresentano una reale e fondamentale risorsa. L'attività gratuita manifesta una concreta corresponsabilità e sensibilità e rappresenta per la Cooperativa un contributo di inestimabile valore. I volontari, all'interno della Case di Accoglienza, partecipano alla quotidianità della vita degli utenti in un clima di reale compagnia e condivisione, sono propensi all'ascolto e al dialogo con gli utenti che stanno attraversando un periodo doloroso legato alla malattia di un proprio familiare, vissuto peraltro lontano da casa e dai propri affetti costitutivi. I volontari sono inoltre coinvolti nelle attività di gestione delle strutture di Accoglienza. I volontari

impegnati nell'organo di governo e amministrazione offrono in maniera stabile e gratuita la propria professionalità al servizio della Cooperativa Sociale.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

20874,88/15536,69

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **10898,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **1**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I volontari svolgono il proprio servizio a titolo gratuito. Coloro i quali utilizzano mezzi e risorse proprie e devono compiere trasferte possono richiedere un rimborso delle spese sostenute, dettagliato e documentato. In caso di utilizzo del mezzo di trasporto personale è stabilito un rimborso calcolato secondo il chilometraggio percorso e la cilindrata della vettura.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

NON PRESENTE

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

NON PRESENTE

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

NON PRESENTE

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

NON PRESENTE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

NON PRESENTE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

NON PRESENTE

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

NON PRESENTE

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

NON PRESENTE

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

La nostra Cooperativa Sociale è da sempre molto attenta alla gestione degli impatti ambientali, attraverso una sistematica raccolta differenziata dei rifiuti.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Nell'anno 2021 sono state ulteriormente implementate la rete internet e i relativi strumenti.

Output attività

La comunicazione delle nostre attività si è principalmente realizzata attraverso strumenti online e comunicazioni telematiche da parte nostra e degli Enti con cui collaboriamo stabilmente.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Casa San Giuseppe

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Accoglienza di malati e loro accompagnatori provenienti da fuori regione.

N. totale	Categoria utenza
340	soggetti con disagio sociale (non certificati)

Nome Del Servizio: Casa Paolo VI

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Accoglienza di malati e loro accompagnatori provenienti da fuori regione.

N. totale	Categoria utenza
1300	soggetti con disagio sociale (non certificati)

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: Non sono stati organizzati eventi di presenza pubblica.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non presenti

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Il principale outcome per le persone accolte nelle nostra Case è stato quello di sentirsi accompagnate nel corso dell'anno nell'affrontare il periodo doloroso della malattia propria o di un proprio familiare.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

NON PRESENTI

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nonostante alcune difficoltà, nei primi mesi dell'anno imputabili agli straordinari aumenti dei costi energetici riteniamo che, superato il periodo legato alla pandemia, la nostra attività sia tornata a regime e gli obiettivi di gestione siano stati ampiamente raggiunti.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Fattori che possano compromettere il raggiungimento di fini istituzionali legati all'attività di accoglienza sono da ricondurre all'incertezza, chiaramente sperimentata durante tutto il 2020 e nel primo trimestre 2021, circa il modo in cui gli stessi Ospedali hanno affrontato l'emergenza. Le decisioni circa lo svolgimento degli interventi e dei ricoveri programmati, di fatto, sono state prese in maniera estemporanea sulla base dell'andamento dei dati pandemici. A tali aspetti, nel 2022 si sono aggiunti gli effetti della pesante crisi energetica che ha fatto lievitare i costi relativi alle utenze delle nostre strutture ricettive.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi pubblici	8.441,00 €	6.637,00 €	2.680,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	97,00 €	2.383,00 €	9.250,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	218.209,00 €	145.546,00 €	87.253,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	27.050,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	520,00 €	520,00 €	520,00 €
Totale riserve	14,00 €	159,00 €	5.407,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	8.366,00 €	-145,00 €	-5.248,00 €
Totale Patrimonio netto	8.900,00 €	534,00 €	679,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	8.366,00 €	-145,00 €	-5.248,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	10.105,00 €	428,00 €	-5.107,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	156,00 €	156,00 €	156,00 €

capitale versato da soci cooperatori volontari	260,00 €	260,00 €	260,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	104,00 €	104,00 €	104,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	226.742,00 €	181.328,00 €	107.183,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	55.477,00 €	51.110,00 €	48.712,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	24,00 %	28,00 %	45,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	218.209,00 €	218.209,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	97,00 €	97,00 €
Contributi e offerte	8.441,00 €	0,00 €	8.441,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	8.441,00 €	4,00 %
Incidenza fonti private	226.650,00 €	96,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nel corso dell'esercizio la Cooperativa non ha effettuato attività di raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

nessuna

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

La principale criticità rilevata nel 2022 sono stati gli aumenti straordinari dei costi energetici. Per far fronte a tali aumenti si sono messe in campo politiche di sensibilizzazione al risparmio energetico rivolte all'utenza oltre che, ove possibile, un aumento tariffario che aumentasse i ricavi.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale è attenta alla gestione degli impatti ambientali principalmente per quello che riguarda la raccolta differenziata dei rifiuti e procedure e attenzioni sistematiche volte al risparmio energetico.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: Energia acquistata da Cooperative che utilizzano fonti rinnovabili

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: caldaie a condensazione e luci LED

Smaltimento rifiuti speciali: toner stampanti

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	52.751	KWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	20.596	mc
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo	1654	mc
Rifiuti speciali prodotti	10	Kg
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Rino e Cilla Società Cooperativa Sociale nella sua attività di accoglienza risponde al bisogno delle persone e dei nuclei familiari che per motivi di salute devono spostarsi dalla propria città di residenza vivendo situazioni di preoccupazione, dolore e solitudine. Nel 2022 la nostra Cooperativa ha accolto persone che si sono trasferite a Bologna e Padova per periodi medio brevi per ragioni lavorative.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Città sede di strutture ospedaliere ad alta specializzazione

Coinvolgimento della comunità

Il coinvolgimento della comunità locale avviene principalmente nella proposta di attività di volontariato mirata alla compagnia umana alle persone accolte da parte di singoli e/o Enti no profit.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Gli organi previsti da statuto deputati alla gestione sono il Consiglio di amministrazione e l'Assemblea dei soci. Il Consiglio di Amministrazione si compone attualmente di 3 membri e si riunisce a fronte di particolari necessità per la gestione corrente della cooperativa. L'Assemblea dei soci è chiamata a pronunciarsi sulle scelte organizzative e gestionali più importanti, oltre che per l'approvazione del bilancio di esercizio e si riunisce, di norma, 2 volte l'anno. Le riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea soci registrano una partecipazione del 100% degli aventi diritto.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Responsabilità specifica del Consiglio di Amministrazione è l'ordinaria gestione della cooperativa come previsto dallo statuto. Tutti le decisioni su questioni organizzative o gestionali particolarmente importanti sono sottoposti all'assemblea dei soci.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No